



## Clubreglement

(Zoals bedoeld in artikel 21 lid 1 van de statuten)

### Artikel 1 Leden

De vereniging kent de volgende leden:

- Pupillen Jongeren tot en met de Jeugd onder 12.
- Junioren: Jongeren vanaf Jeugd onder 13 tot en met de Jeugd onder 19.
- Senioren. Leden vanaf Jeugd onder 20 en ouder.
- Niet voetbal spelende leden. Leden die op een andere wijze bij de vereniging zijn betrokken.
- Ereleden. Leden die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig zijn benoemd volgens artikel 2.

Alle leden zijn lid van de KNVB en dienen zich derhalve aan de door de bond vastgestelde regels en door vv UNO opgestelde gedragsregels en indien van toepassing gedragscodes te houden.

### Artikel 2 Ereleden

Ereleden zijn leden die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd. Ereleden behoeven geen contributie te betalen, maar hebben wel alle rechten van gewone leden. Leden die een erelid willen voordragen kunnen dat bij het bestuur kenbaar maken.

In bijzondere gevallen kan de ALV besluiten het erelidmaatschap in te trekken.

### Artikel 3 Donateurs voorstel om te laten vervallen

De vereniging kent naast leden donateurs. Dit zijn natuurlijke personen die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten en die zich hebben verplicht om per verenigingsjaar een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan welke in de statuten of het huishoudelijk reglement zijn vastgesteld.

Het donateurschap kan te allen tijde worden beëindigd. Bij opzegging door donateur blijft de gehele jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd.

### Artikel 4 Aanmelding lidmaatschap en instemming met gedragsregels

Aanmelden als lid doet men door invulling, een aanmeldingsformulier op de website van vv UNO. Dit formulier is beschikbaar via de verenigingswebsite. Op de website is de aanmeldprocedure door het bestuur verder uitgewerkt. Het bestuur, in deze vertegenwoordigd door de ledenadministratie, kan bepalen dat de in het formulier verstrekte gegevens nader dienen te worden gedocumenteerd. Voor minderjarige leden dient het formulier mede ondertekend te worden door een wettelijke vertegenwoordiger.

Na verwerking van het aanmeldingsformulier wordt bekeken of en zo ja in welk team het aspirant lid kan worden geplaatst. Na verwerking van de aanmelding volgt automatisch aanmelding van het lid bij de KNVB.

Elk lid is verplicht om zorg te dragen voor een goed gelijkende pasfoto in de voetbal.nl app, dan wel deze aan de ledenadministratie te verstrekken.



Op het moment van inschrijven stemt het lid in met de gedragsregels zoals die door vv UNO zijn opgesteld. Deze regels zullen aan het nieuwe lid bij inschrijving worden toegezonden, zodat het lid er ook daadwerkelijk kennis van kan nemen.

### **Artikel 5 Inschrijfgeld en contributie**

De contributie en het inschrijfgeld wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld, waarbij de leeftijd van het lid het uiteindelijk verschuldigde contributiebedrag bepaalt.

Vanaf het moment van inschrijving is contributie verschuldigd. Deze wordt samen met het inschrijfgeld per factuur in rekening gebracht. Zolang echter de contributie en of het inschrijfgeld niet is voldaan, wordt het recht van trainen en spelen opgeschort. Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het volgend jaar.

#### Uitzonderingen op de contributieheffing

Indien men lid wordt ná 31 december, is slechts de helft van de contributie verschuldigd. Het inschrijfgeld blijft ongewijzigd.

Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar wordt beëindigd, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd. Dit geldt ook bij tussentijdse overschrijving naar een andere vereniging.

Indien men lid wordt ná 15 april, is over het lopende seizoen geen contributie meer verschuldigd.

#### Minder kunnen trainen/spelen door studie of werk

Leden die bij de aanvang van het seizoen er van op de hoogte zijn dat ze gedurende het gehele seizoen minder dan de helft van het aantal wedstrijden zullen kunnen spelen en minder dan de helft van het aantal trainingen zullen kunnen bijwonen, bijvoorbeeld op grond van een dienstrooster of door studie, kunnen bij het bestuur een schriftelijk verzoek indienen om slechts de helft van de contributie te mogen betalen.

Het verzoek hiertoe moet per seizoen worden gedaan en moet uiterlijk op 1 september door het bestuur zijn ontvangen. Het verzoek moet vergezeld gaan van voldoende bewijsstukken. Verzoeken die ná 1 september binnenkomen zullen niet meer worden gehonoreerd.

#### Verhuizen

Leden die in de loop van het seizoen en tevens vóór 1 januari verhuizen over een zodanige afstand dat redelijkerwijs niet kan worden verwacht dat zij kunnen blijven spelen en trainen, hebben recht op restitutie van de contributie die kan worden toegerekend aan de periode dat men niet meer in de gelegenheid is te spelen. Een verzoek hiertoe, met gegevens over de verhuizing, moet bij het bestuur worden ingediend.

#### Onverwachte wijziging in studie-, werk- of gezinsomstandigheden

Leden die ná aanvang van het seizoen maar vóór 1 januari geconfronteerd worden met een onverwachte wijziging in hun studiesituatie, gezins- of werkomstandigheden die er toe leidt dat zij gedurende de rest van het seizoen minder dan de helft kunnen spelen en trainen, kunnen bij het bestuur een schriftelijk verzoek indienen tot restitutie van 50% van de contributie die kan worden toegerekend aan de periode dat men niet meer volledig heeft kunnen spelen en trainen. De wijziging in omstandigheden dient met schriftelijke stukken te worden onderbouwd.



### Blessures

Leden die gedurende het seizoen zodanig geblesseerd raken dat zij meer dan 6 maanden niet hebben kunnen spelen en trainen, kunnen bij het bestuur een schriftelijk verzoek op restitutie van de contributie die kan worden toegerekend aan de periode dat men niet meer in de gelegenheid is te spelen. Dit wordt aan het einde van seizoen verrekend.

### Artikel 6 Betaling van de contributie

Zodra men lid is van de vereniging is contributie verschuldigd. De vereniging zal zelf of via een door het bestuur gekozen externe partij hiertoe een factuur versturen, aangevende het verschuldigde bedrag, de betalingstermijn en een factuurnummer. Als de betalingstermijn is verstreken volgt een herinnering, een tweede herinnering en aanmaning en indien nodig volgt een incasso procedure. Indien de vereniging genoodzaakt is een incasso procedure te starten, heeft het bestuur het recht om de speler te schorsen van training en wedstrijden.

Coaches zullen van deze opschorting per omgaande op de hoogte worden gesteld en zij zullen zorgdragen voor de feitelijke uitvoering van deze maatregel.

Betalingsregelingen zijn mogelijk. Eventuele extra administratieve kosten van deze betalingsregeling zijn voor rekening van het lid.

### Artikel 7 Beëindiging van het lidmaatschap door opzegging

Opzegging van het lidmaatschap kan, onverminderd het bepaalde in artikel 7 leden 3, 4b en 6 van de statuten, slechts plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar en met een opzegtermijn van minimaal één maand.

Leden die dus **niet vóór 1 juni** hebben opgezegd worden geacht hun lidmaatschap voor het volgende seizoen te hebben gecontinueerd en zijn derhalve voor het gehele seizoen contributie verschuldigd.

Opzegging van het lidmaatschap dient per email te geschieden bij de ledenadministratie. Mondelinge opzeggingen of opzeggingen bij anderen dan de ledenadministratie worden geacht niet te zijn gedaan. Leden die gedurende het seizoen opzeggen hebben geen recht op herrekening of restitutie van de contributie en/of andere financiële verplichtingen.

### Artikel 8 Rechten en plichten van de leden

Leden hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover niet anders door het bestuur is bepaald.

Leden hebben het recht om schriftelijk voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur zal deze zo spoedig mogelijk doch uiterlijk in de eerstvolgende bestuursvergadering behandelen of onderzoeken. Over het resultaat daarvan zal het bestuur schriftelijk verslag uitbrengen aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.

Spelende leden hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden, tenzij dit recht is opgeschort. De voertaal tijdens trainingen, wedstrijden en in de kleedkamer is in de Nederlandse of Engelse taal, zowel voor wat betreft de communicatie met coaches, teamleiders en de arbitrage, als voor de spelers onderling.

Leden dienen de ledenadministratie onmiddellijk schriftelijk of per e-mail in kennis te stellen van wijzigingen in hun woonadres, hun telefoonnummer waaronder zij bereikbaar zijn en hun e-mail adres waarop zij de informatie van de vereniging ontvangen.

Bij verzuim zijn de gevolgen daarvan, van welke aard dan ook, voor risico van het lid.



Het is de plicht van ieder lid om zich te houden aan de vv UNO gedragsregels, en indien van toepassing aan de nadere gedragscodes. Ouders/verzorgers van leden worden geacht zich te houden aan de gedragscode ouders/verzorgers, zoals opgesteld door vv UNO.

### **Artikel 9 Vrijwilligers**

Om er voor te zorgen dat de continuïteit van de vereniging niet in gevaar komt, is ieder lid of ouder / verzorger van een lid verplicht gedurende elk seizoen enige uren een vrijwilligerstaak te verrichten of een functie uit te oefenen. De wijze waarop dit vrijwilligersbeleid wordt uitgevoerd, geborgd en gesanctioneerd is vastgelegd in het Vrijwilligersreglement dat door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.

Leden die zich aanmelden als vrijwilliger om een functie te uit te oefenen bij Uno, moeten instemmen met het aannamebeleid van Uno. Daarnaast wordt voor elke vrijwilliger, die een functie beoefent een VOG verklaring aangevraagd. Zonder die VOG verklaring kan een vrijwilliger geen functie uitoefenen.

### **Artikel 10 Gebruik accommodatie en materialen**

Terbeschikkinggestelde materialen, hesjes, hoedjes, ballen, etc., moeten met de nodige zorgvuldigheid worden behandeld als ware het individueel eigendom. Leden zijn verplicht medeclubgenoten er op te wijzen als zij zich kennelijk niet aan deze regel houden.

Kleedkamers en kantine zijn uitsluitend gedurende door het bestuur vast te stellen uren toegankelijk. Het bestuur is bevoegd één of meer voor gebruik door de leden bestemde lokalen voor bijzondere doeleinden te reserveren.

Men dient zich in de kleedkamer rustig te gedragen en zorgvuldig om te gaan met banken, douches en andere voorzieningen. Na afloop van training of wedstrijd worden zowel de eigen kleedkamer als die van de tegenstander schoon en geveegd achtergelaten. Bewust aangerichte schade zal op dader(s) worden verhaald, indien er onduidelijkheid bestaat over de dader wordt het hele team aansprakelijk gesteld.

In de kleedkamers mogen geen andere dranken worden genuttigd dan die door de vereniging worden verstrekt. De coach en/of teamleider is verantwoordelijk voor het handhaven van deze kleedkamerregels en zal daar zo nodig op worden aangesproken.

Men dient zich aan de kantineregels te houden. Gooi afval in de daarvoor bestemde bakken. Is er een ongelukje en ligt er drank of etenswaar op de grond of een tafel, waarschuw dan even de dienstdoende kantinecoördinator.

Leden zijn aansprakelijk voor de door hen aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht te zijn veroorzaakt door hem of haar die de betreffende zaak het laatst heeft gebruikt, tenzij door betrokkene het tegendeel wordt bewezen.

De vereniging draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor eigendommen van leden en derden, aanwezig in kleedkamers of kantine. Op het gehele complex, de velden, de kleedkamers en in de kantine mag niet worden gerookt en of drugs worden gebruikt.

### **Artikel 11 Clubkleding**



Spelende leden zijn verplicht het UNO wedstrijdtenue aan te schaffen. Dit tenue bestaat uit een speciaal voor UNO ontworpen gestreept shirt in blauw, navy en wit, een witte broek en navy blauwe kousen. Shirt, broek en kousen zijn voorzien van het UNO logo.

Het wedstrijdtenue dient gedragen te worden bij alle wedstrijden en in alle gevallen van officiële vertegenwoordiging van de vereniging.

Het wedstrijdtenue kan uitsluitend worden aangeschaft via de door UNO aangewezen website.

Jeugdleden spelend in de JO7 tot en met JO17 zijn naast het wedstrijdtenue ook verplicht een trainingsset aan te schaffen. De set bestaat uit een trainingspak, een trainingsshirt, een korte broek en kousen. Het geheel is uitgevoerd in de kleurencombinatie licht blauw en zwart en voorzien van het UNO logo. De set is gedeeltelijk gesponsord en draagt derhalve naast het UNO logo ook de naam en het logo van een sponsor.

De trainingsset dient gebruikt te worden bij alle wedstrijden en in alle gevallen van officiële vertegenwoordiging van de vereniging.

De trainingsset kan uitsluitend via de webshop van een door het bestuur uitgekozen leverancier worden aangeschaft. De webshop is gekoppeld aan de website van vv UNO.

Leden spelend in de JO18 en JO19 en de senioren kunnen naar eigen inzicht hun wedstrijdtenue, zoals bedoeld in het eerste lid, completeren met bovengenoemde trainingsset of onderdelen daarvan. Omdat er voor deze groep geen sprake is van sponsoring, is er op de kledingstukken geen sponsoropdruk.

Op deze trainingskleding mogen initialen worden aangebracht. Voor het aanbrengen van reclame is toestemming nodig van de vereniging. Hiertoe dient een team zich te melden bij de sponsorcommissie.

Trainingskleding kan uitsluitend worden aangeschaft via de webshop van een door het bestuur uitgekozen leverancier.

### **Artikel 12 Rugnummers**

Rugnummers zijn alleen toegestaan, indien het gehele team met een rugnummer speelt. Dat houdt in dat ook de reserve spelers of inleners van een ander team een shirt met een nummer zullen moeten hebben. Dit is een voorschrift van de KNVB.

Als een team met rugnummers wil spelen, kan de teamleider, de coach of aanvrager, daartoe een verzoek indienen bij het bestuurslid voetbalzaken. De aanvrager moet daarbij een aanvraagformulier overleggen waarop alle spelers zich akkoord verklaren met het aanbrengen van een rugnummer op hun shirt en zich realiseren dat, indien zij gedurende het seizoen in een ander team geplaatst worden, zij naar alle waarschijnlijkheid een nieuw shirt zullen moeten kopen. Akkoordverklaring vindt plaats door het plaatsen van een handtekening, bij minderjarigen de handtekening van een ouder, achter de naam van de speler. De nummering op de shirts zijn altijd opeenvolgende gehele getallen, te beginnen bij nummer 1.

### **Artikel 13 Bestuur**

Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester. Behalve het dagelijks bestuur kunnen er ook andere bestuursleden zijn. Bijvoorbeeld voor voetbalzaken, accommodatiezaken, en communicatie. Deze bestuursfuncties zullen op voorstel van het zittende bestuur door de algemene ledenvergadering worden vastgesteld. Behalve de voorzitter en de penningmeester kunnen bestuursleden meerdere functies vervullen.

Het bestuur vergadert minimaal één maal per maand, behalve in de maanden juli en augustus. Geldige bestuursbesluiten worden met meerderheid van stemmen genomen, waarbij minimaal de meerder-



heid van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig dient te zijn. Indien de stemmen staken, wordt het in stemming gebrachte geacht te zijn verworpen.

### **Artikel 14 Kascommissie**

De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie bestaande uit drie leden en één plaatsvervangend lid die geen deel uit mogen maken van het bestuur. De leden worden benoemd voor de duur van drie verenigingsjaren en treden volgens een vast rooster af. Zij zijn aansluitend slechts één maal herkiesbaar.

De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de gelden van de vereniging, onderzoekt de onderverantwoording van de penningmeester opgemaakte staat van baten en lasten alsmede de balans en brengt van haar bevindingen verslag uit aan de algemene ledenvergadering. Tevens kan zij met betrekking tot het financieel beheer aanbevelingen doen aan het bestuur.

### **Artikel 15 Vertrouwens Contact Persoon**

De vertrouwens Contact Persoon bij vv UNO voldoet aan de gestelde eisen van Centrum Veilige Sport Nederland. En is het aanspreekpunt voor de leden van de vereniging voor kwesties rondom sociale veiligheid. De VCP is een onafhankelijke en vertrouwelijke gesprekspartner als het gaat over zorgen, problemen of ervaringen met grensoverschrijdend gedrag, zoals pesten, discriminatie of seksuele intimidatie. De VCP verstrekt indien gewenst informatie verstrekt over gedragsregels en procedures bij vv UNO met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag. De VCP wordt door de ALV benoemd en brengt 2x per jaar (anoniem) verslag uit aan het bestuur over de gedane meldingen. Meldingen bij de VCP worden vertrouwelijk behandeld, maar in situaties waarin sprake is van een wettelijke verplichting of acuut ernstig gevaar kan er informatie met anderen worden gedeeld.

### **Artikel 16 Overige commissies**

Het bestuur is bevoegd om onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken te doen laten uitvoeren door een commissie. De leden van deze commissie worden door het bestuur benoemd en ontslagen.

De benoeming tot lid van een commissie gebeurt voor een periode van minimaal één verenigingsjaar, of tot de opdracht is volbracht of ingetrokken. Een commissielid heeft altijd de mogelijkheid tussentijds te bedanken.

Elke commissie rapporteert minimaal 2x per verenigingsjaar aan het bestuurslid onder wiens verantwoordelijkheid de commissie functioneert.

Ook de algemene ledenvergadering heeft de bevoegdheid een commissie in te stellen.

### **Artikel 17 Straffen**

Het bestuur is bevoegd om straffen op te leggen aan diegene die in strijd handelt met de wet, statuten, reglementen, gedragsregels en -codes en besluiten van de vereniging of waardoor de belangen van de vereniging kunnen worden geschaad.

Het bestuur is bevoegd om, met in achtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een straf welke aan een lid wordt gegeven en afgedaan door de KNVB een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.

Boetes en andere financiële straffen, inclusief administratiekosten, verbonden aan gele of rode kaarten dienen door de leden zelf te worden betaald. Ook administratie- en andere kosten als gevolg van een opgelegde boete aan een elftal, zullen op het gehele team worden verhaald.



De vereniging zal het lid of het team tijdig over de opgelegde boete of kosten informeren en een termijn aangeven binnen welke betaling aan de vereniging dient plaats te vinden. Bij niet tijdige betaling kan worden besloten het recht van trainen en spelen op te schorten.

### **Artikel 18 Communicatie**

Communicatie tussen de vereniging en de leden vindt voornamelijk digitaal plaats, onder andere via de website, appgroepen en of de nieuwsbrief, die wordt verstuurd aan het door het lid opgegeven e-mailadres.

Leden worden geacht zich op de hoogte te stellen van het laatste nieuws van de vereniging, bijvoorbeeld door middel van bezoek aan de website of lezen van de nieuwsbrief.

Bij wijziging van e-mailadres dient een lid de vereniging daarvan per omgaande op de hoogte te stellen. Leden die dit verzuimen kunnen voor de gevolgen daarvan aansprakelijk worden gesteld.

Communicatie binnen een team kan plaatsvinden via sociale media in de ruimste zin van het woord, maar heeft geen enkele werking richting de vereniging. Informatie die binnen een team wordt gedeeld bereikt de verenigingsadministratie niet.

Leden zullen zich nimmer kunnen beroepen onvoldoende geïnformeerd te zijn, indien de betreffende informatie op de website is te vinden of in een nieuwsbrief heeft gestaan.

### **Artikel 19 Organisatie wedstrijd en training**

Bij wedstrijden zal ieder team vergezeld gaan van een teamleider en coach. Zij zijn samen verantwoordelijk voor de organisatie rond wedstrijden en trainingen. Spelers dienen zich te houden aan de aanwijzingen van de teamleider en coach. Zij dienen er voor zorg te dragen dat spelers waarvan het speelrecht is opgeschort niet worden opgesteld. Onregelmatigheden rapporteren zij aan de coördinator.

Iedere speler is bij verhindering verplicht dit persoonlijk en onder opgaaf van reden minimaal 24 uur voor de aanvang van de wedstrijd of training te melden bij de teamleider of de coach. De teamleider en of de coach kunnen voor spelers die zich niet aan deze regel hebben gehouden het speelrecht voor een gehele of halve wedstrijd opschorten.

### **Artikel 20 Slotbepaling**

In zaken die niet geregeld zijn in de statuten of in het clubreglement beslist het bestuur.

Na goedkeuring door de algemene ledenvergadering wordt het nieuwe clubreglement direct op de website gepubliceerd. Alle leden worden geacht kennis te nemen van dit clubreglement.

Het clubreglement kan slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering. Wijziging van

het reglement dient in de agenda van die vergadering te worden opgenomen en de leden dienen tijdig inzage te kunnen krijgen in de voorgestelde wijzigingen.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 20 december 2023.